

Użyte w OWU określenia mają następujące znaczenie:

Definicje:

Spółka oznacza Culligan Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Działkowa 56 A, 02-234, KRS 108260, REGON 350279590, NIP: 677-006-65-41, BDO: 000007390, kapitał zakładowy 70.913.500,00 PLN, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Strona / Strony oznacza, odpowiednio, Spółkę i Klienta jako strony Umowy.

Klient to osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa lub inne przepisy przyznają zdolność prawną.

Przedsiębiorca indywidualny to osoba fizyczna prowadząca JDG, jeśli zawiera Umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością zawodową.

Umowa to całość praw i obowiązków Stron wynikająca z treści Umowy lub Zamówienia, załączników oraz Ogólnych Warunków Umowy.

Zamówienie bieżące zapotrzebowanie Klienta na towary lub usługi składane przez Klienta i zaakceptowane przez Spółkę, na podstawie obowiązującej Umowy złożone w formie co najmniej dokumentowej albo dokument z pełnymi danymi Stron potwierdzający zakup towaru lub usługi przez Klienta po uprzednim zaakceptowaniu właściwych Ogólnych Warunków Umowy (OWU) podpisany przez Strony.

Urządzenie oznacza dystrybutor wody wraz z osprzętem tzw. zestawem przyłączeniowym do uzdatniania i dystrybucji wody pitnej, podłączony bezpośrednio do sieci wodociągowej Klienta, wyposażone w system filtracji, umożliwiające pobór wody zgodnie z funkcjonalnościami określonymi w specyfikacji technicznej urządzenia. Urządzenia posiadają wymagane prawem certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności i dopuszczenia do obrotu oraz stosowania w kontakcie z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

IoT (Internet of Things) zespół rozwiązań technologicznych umożliwiających wyposażonym w tę funkcję Urządzeniom komunikację z systemami informatycznymi Spółki, automatyczne przesyłanie danych eksploatacyjnych oraz zdalne monitorowanie parametrów pracy Urządzenia w celu zapewnienia wyłączenia jego prawidłowego funkcjonowania i diagnostyki. System nie korzysta z sieci internetowej Klienta a wyłącznie z własnej.

Instalacja urządzenia oznacza dostawę Urządzenia wybranego przez Klienta z oferty Spółki oraz innych towarów objętych Umową, w szczególności butli z gazem CO₂, a następnie wniesienie, montaż, podłączenie, uruchomienie Urządzenia wraz z krótkim instruktażem Klienta w zakresie podstawowej obsługi użytkownika Urządzenia. Instalacja jest wykonywana przy wykorzystaniu istniejącego i odpowiednio przygotowanego przez Klienta przyłącza wody wodociągowej oraz z zachowaniem wymagań technicznych określonych w OWU. Do momentu zakończenia instalacji i uruchomienia Urządzenia odpowiedzialność za Urządzenie ponosi Spółka.

Deinstalacja urządzenia oznacza demontaż i odbiór od Klienta Urządzenia wraz z całym wyposażeniem oraz elementami dostarczonymi przez Spółkę, w szczególności butlą CO₂, reduktorem ciśnienia gazu CO₂, zaworem antyzalaniowym.

Infolinia to wsparcie telefoniczne do obsługi Klienta przez Spółkę pod numerem telefonu 22 735 52 00 cennik za minutę zgodnie z cennikiem operatora. Rozmowy na Infolinii mogą być rejestrowane.

Strona internetowa to strona internetowa Spółki pod adresem <https://culliganwoda.pl/>.

Dział Obsługi Klienta (DOK) /Strefa Klienta – kanał obsługi Klienta, za pośrednictwem którego Klient może kontaktować się ze Spółką poprzez:

- pocztę elektroniczną pod adresem: dok@culliganwater.pl,
- Stronę internetową Spółki,
- Internetowe Biuro Obsługi Klienta dostępne pod adresem: <https://klient.culliganwoda.pl/>
- Infolinię.

Aktualny cennik informacja o aktualnych cenach towarów dodatkowych, Urządzeń i usług nie zawartych w Umowie umieszczony na Stronie Internetowej. Spółka może dokonywać zmiany cennika jednostronnie <https://culliganwoda.pl/wp-content/uploads/2024/01/Cennik-napoje-akcesoria-uslugi.pdf>

Cennik zniszczonego sprzętu informacja o aktualnych cenach zniszczonego lub utraconego sprzętu dostępna pod linkiem <https://culliganwoda.pl/dokumentacja-culligan/> Spółka może dokonywać zmiany cennika jednostronnie.

Instrukcja Obsługi instrukcja obsługi Urządzeń w języku polskim dostępna pod adresem: <https://culliganwoda.pl/dokumentacja-culligan/>.

Dni robocze dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

Sanityzacja to usługa wykonywana przez Spółkę obejmuje kompleksowe oczyszczanie wszystkich komponentów Urządzenia mających kontakt z wodą. Podczas sanityzacji redukowane są drobnoustroje, mikroorganizmy oraz nagromadzone osady mineralne.

Oplata aktywacyjna oznacza jednorazową opłatę określoną w Umowie lub Zamówieniu, którą Klient jest zobowiązany uiścić za montaż, instalację i dostawę każdego Urządzenia, w wysokości zgodnej z Umową.

Oplata deinstalacyjna opłata naliczana za demontaż Urządzenia i jego odbiór od Klienta w przypadku zakończenia świadczenia usługi, opłata naliczana w wysokości wskazanej w Aktualnym cenniku.

KSEF oznacza Krajowy System e-Faktur, platforma informatyczna Ministerstwa Finansów służąca do wystawiania, odbierania, przesyłania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych (w formacie XML).

1. Postanowienia Ogólne.

- Niniejsze OWU określają warunki Umowy najmu Urządzeń i wyposażenia dodatkowego i innych zamówionych towarów wybranych przez Klienta w ramach oferty Spółki.
- Dostawcą towarów i usług jest Culligan Polska lub podmioty współpracujące za które Spółka ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
- Klient może kontaktować się ze Spółką za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta.
- Zawarcie Umowy następuje po złożeniu przez Klienta Zamówienia i podpisanie Umowy przez Strony przy wykorzystaniu kanałów komunikacji dopuszczonych przez Spółkę.
- Niniejsze OWU mają zastosowanie do Klientów niebędących konsumentami w rozumieniu art. 22(1) ustawy Kodeks cywilny.

2. Przedmiot Umowy.

- W ramach realizacji Umowy, Spółka zobowiązuje się do:
 - wynajmu Klientowi Urządzeń w ilości i rodzaju określonych w Umowie, wraz z dostawą, montażem i instalacją. Serwisu i Sanityzacji Urządzeń na zasadach wskazanych poniżej w OWU i w Umowie.
 - wymianę filtrów zgodnie z zaleceniami producenta właściwymi dla danego typu Urządzenia, z tolerancją (+/- 30 dni) jednak nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy,
 - przeprowadzenie Sanityzacji co 6 miesięcy, z tolerancją (+/- 30 dni),
 - wymianę żarnika lampy UV w Urządzeniach wyposażonych w lampę UV, zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy,
 - serwisu i naprawy wynajętych Urządzeń na zasadach wskazanych poniżej w OWU i Umowie.
- W trakcie trwania Umowy Spółka gwarantuje Klientowi ciągłość prawidłowego użytkowania z Urządzeń, bezpieczeństwo sanitarne oraz sprawność techniczną Urządzeń przez cały okres obowiązywania Umowy.
- Z tytułu najmu Urządzeń, dostawy innych zamówionych przez Klienta towarów Klient zobowiązuje się uiszczać na rzecz Spółki miesięczne wynagrodzenie, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i OWU.

2.1 Warunki techniczne.

- Klient oświadcza, że miejsce przyłączenia Urządzeń ma dostęp do instalacji wodociągowej zaopatrującej w wodę spełniającą wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, oraz dostęp do energetycznej sieci zasilającej. Ponadto Klient oświadcza, że sieć wodociągowa do której będą przyłączone Urządzenia spełnia wymogi Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
- Warunkiem Instalacji urządzenia jest zapewnienie przez Klienta w miejscu instalacji dostępu do punktu poboru zimnej wody (kranu lub zaworu) oraz uziemionego gniazda instalacji elektrycznej. Odległość od zaworu doprowadzającego wodę do miejsca instalacji Urządzenia nie może przekraczać 10 metrów dla Urządzeń z funkcją gazowania oraz 15 metrów dla pozostałych Urządzeń.

3. Klient oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie niezbędnego przewiertu w blacie w przypadku wyboru Urządzenia nablutowego. Z zastrzeżeniem, iż Spółka nie wykonuje przewiertów blatów kamiennych, szklanych i żeliwnych.
4. Klient oświadcza, że posiada gniazdo instalacji elektrycznej z uziemieniem w odległości do 1,5 metra od miejsca zainstalowania Urządzenia (dopuszcza się używania przedłużaczy posiadających atesty i certyfikaty CE).
5. Klient przyjmuje do wiadomości, że podczas wykonywania prac instalacyjnych przez Spółkę, będzie ograniczony dostęp do wody (w tym czasowy brak dostępu do wody) na odcinku od zaworu z zimną wodą do Urządzenia.
6. W przypadku niespełnienia przez Klienta powyższych warunków technicznych, Umowa zawarta ulega automatycznemu rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, z uwagi na brak możliwości świadczenia usługi przez Spółkę z przyczyn niezależnych od niej. W przypadku gdy Klient nie poinformuje Spółki o tym, że nie spełnia warunków technicznych wskazanych w OWU a Spółka poniesie koszty związane z realizacją Umowy, będzie ona uprawniona obciążyć Klienta kosztami dojazdu oraz opłatą w wysokości odpowiadającej Opłacie aktywacyjnej.

3. Urządzenia i realizacja Umowy.

1. Urządzenia pozostają przez cały czas trwania Umowy własnością Spółki.
2. Urządzenia zostaną zainstalowane w miejscu wskazanym w Umowie, Instalacja Urządzeń jest realizowana w dni robocze.
3. Urządzenia będące przedmiotem Umowy najmu są wolne od wad prawnych i fizycznych.
4. Bez zgody Spółki, Klient nie może oddawać Urządzeń do używania pod jakimkolwiek tytułem prawnym jak i bez tytułu prawnego. Klient nie może zmieniać miejsca instalacji i/lub używania, Urządzeń ani też ustanawiać na nich ograniczonych praw rzeczowych.
5. Klient jest zobowiązany używać Urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i Instrukcjami Obsługi oraz utrzymywać je w czystości.
6. Dostawa, wniesienie, instalacja, deinstalacja oraz odbiór Urządzeń przez Spółkę następują na podstawie dowodu Instalacji lub dokumentu potwierdzającego deinstalację sporządzonego w formie elektronicznej lub papierowej i podpisanego przez Strony. Dokument ten potwierdza zakres oraz datę wykonania danej czynności.
7. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania Spółki o każdym przypadku utraty, zniszczenia, uszkodzenia Urządzeń.
8. Wszelkie naprawy, serwis Urządzeń muszą być dokonywane wyłącznie przez upoważnionego przedstawiciela Spółki.
9. Na czas naprawy Urządzeń Spółka zobowiązuje się dostarczyć Klientowi bez zbędnej zwłoki Urządzenie zastępcze o podobnych parametrach.
10. Jeżeli Urządzenia uległy utracie, zniszczeniu, uszkodzeniu lub wymagają naprawy lub serwisu z powodu okoliczności, za które Spółka odpowiedzialności nie ponosi, przywracanie stanu pierwotnego Urządzeń lub dostarczenie Urządzenia zastępczego będzie dokonywane na koszt Klienta. W przypadku, gdy za powyższe ponosi odpowiedzialność Klient, odpowiada on za szkodę wyrządzoną Spółce na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej przez Spółkę szkody w związku z utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem Urządzeń na podstawie Cennika zniszczonego sprzętu obowiązującego w dacie wystąpienia szkody. Obciążenie Klienta wyżej wskazanymi kwotami nastąpi poprzez wystawienie faktury. Należność wynikająca z faktury będzie płatna w terminie płatności nie krótszym niż 14 dni.
11. Spółka ma prawo do kontrolowania prawidłowości działania Urządzenia i jego używania przez Klienta, oraz przeprowadzenia inwentaryzacji. Spółka za zgodą Klienta i w terminie z nim ustalonym może przeprowadzić kontrolę i inwentaryzację.
12. W przypadku zmiany miejsca Instalacji urządzenia w trakcie trwania Umowy, Klient zobowiązuje się do poniesienia kosztów dodatkowej opłaty relokacyjnej w wysokości wskazanej w Aktualnym cenniku za każde przenoszone Urządzenie.

4. Sprzedaż, dostawa i wymiana gazu CO₂.

1. W przypadku Urządzenia z funkcją gazowania Klient w celu gazowania wody będzie stosował jedynie gaz spożywczy CO₂ doprowadzony do Urządzenia z odpowiednio oznaczonych butli, wypełnionych gazem spożywczym zgodnie z nominałem wagowym butli.

2. W razie wybranej przez Klienta usługi abonamentu dostawy butli z gazem CO₂ lub zakupu butli z gazem CO₂ na własność, Spółka dokona dostawy i wymiany butli w Urzędzeniu.
3. W przypadku zakupu gazu od podmiotu trzeciego lub samodzielnej wymiany butli przez Klienta, Spółka nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z takich działań.
4. Wymiana butli z CO₂ nie jest awarią, nie jest traktowana jako naprawa i odbywa się tylko po dokonaniu przez Klienta zgłoszenia konieczności wymiany butli z CO₂ mailowo lub telefonicznie. Wymiana będzie zrealizowana w terminie do 4 (czterech) dni roboczych. Z zastrzeżeniem, iż w przypadku lokalizacji położonych poza głównymi ośrodkami miejskimi lub na terenach o ograniczonej dostępności logistycznej termin dostawy i instalacji może ulec wydłużeniu. W takich przypadkach Spółka zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu wskazanego powyżej, o czym poinformuje Klienta niezwłocznie po powzięciu informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających dłuższy termin wykonania dostawy i wymiany.
5. Koszt wymiany CO₂ zlecony poza abonamentem, o którym mowa powyżej w pkt. 2 zostanie ustalony zgodnie z Aktualnym cennikiem obowiązującym w momencie składania zamówienia. Usługa wymiany może być wykonana ekspresowo pod warunkiem, że Spółka potwierdzi możliwość wykonania takiej usługi, po zgłoszeniu wymiany. Cena usługi ekspresowej zostanie ustalony zgodnie z Aktualnym cennikiem obowiązującym w momencie składania Zamówienia. Czas realizacji usługi ekspresowej trwa do 2 (dwóch) dni roboczych liczonych od godziny 9:00 dnia następnego roboczego po wpłynięciu.
6. W przypadku utraty, zniszczenia butli z gazem w tym osprzętu takiego jak reduktor, Klient zapłaci Spółce równowartość uszkodzonego lub utraconego przedmiotu zgodnie z Cennikiem utraconego sprzętu.

5. Wynagrodzenie i Płatności.

1. Z tytułu najmu Urządzeń oraz innych usług Klient zobowiązuje się zapłacić Spółce w miesięcznych okresach rozliczeniowych wynagrodzenie w kwocie wskazanej w Umowie za czas trwania i realizacji Umowy.
2. W pierwszym okresie rozliczeniowym czynsz najmu zostanie powiększony o jednorazową Opłatę Aktywacyjną za każdą sztukę Urządzenia zgodnie z Umową jako oddzielna pozycja na fakturze.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z góry za najem Urządzeń, a faktura będzie wystawiona do 10 dnia każdego miesiąca, dodatkowo usługi i produkty będą fakturowane na koniec miesiąca, zgodnie z faktycznym zamówieniem i realizacją. Chyba, że Strony ustalą inaczej w Umowie.
4. Spółka wystawi i udostępni Klientowi fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona przez Spółkę z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
5. Zapłata należnego Spółce wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazanego oraz w terminie wskazanym na fakturze. Rachunki te to tzw. rachunki wirtualne, umożliwiające identyfikację płatności masowych są one przypisane do rachunku rozliczeniowego który został zgłoszony do KAS i znajduje się na tzw. „białej liście”.
6. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę prawidłowego umieszczenia faktury przez Spółkę w KSeF, a w przypadku faktury wystawianej w okresie awarii lub niedostępności – datę wystawienia wskazaną przez Spółkę na tej fakturze. W przypadku ogłoszonej przez właściwy organ niedostępności KSeF lub w innych przewidzianych prawem sytuacjach uniemożliwiających wystawienie faktury przy wykorzystaniu KSeF, dopuszcza się wystawienie faktur w trybie offline zgodnie z przepisami prawa, z obowiązkiem jej niezwłocznego wprowadzenia do KSeF po ustaniu awarii.
7. W przypadku Zamówienia złożonego za pośrednictwem Strony internetowej, zapłata za wybrane usługi wynikające z Umowy nastąpi poprzez obciążenie karty płatniczej Klienta lub za pomocą jednego z systemów płatności (np. PayPal, Przelewy24, Blik) dostępnych za pośrednictwem strony www.culliganwoda.pl. Zapłata za dalsze transakcje Klienta będzie dokonywana również poprzez obciążanie jego karty płatniczej lub za pomocą wskazanych określonych powyżej systemów płatności. Klient może również wybrać powyższe formy płatności przy składaniu zamówienia za pośrednictwem Infolinii lub poczty elektronicznej, o ile będą dostępne. Płatności dokonywane przy użyciu kart płatniczych przyjmowane są przez niezależnego operatora, w imieniu i na rzecz Spółki. Operator może również dokonywać

- zwrotu płatności wyżej wskazanymi metodami płatności w imieniu Spółki, jeżeli dokonanie takiego zwrotu jest konieczne.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT i innych obowiązkowych obciążeń publicznoprawnych związanych z realizacją i wysokością wynagrodzenia z Umowy. Cena usług i towarów ulegnie automatycznie zmianie w zakresie wyłącznie zmienionych należności publicznoprawnych, która nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga odrębnego zawiadomienia.
 9. Za datę zapłaty uważa się datę zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Spółki.
 10. Spółka jest uprawniona do waloryzacji cen usług i towarów oferowanych Klientowi o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych albo indeks kosztów zatrudnienia, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Spółce przysługuje prawo wyboru wskaźnika, według którego zostanie dokonana waloryzacja cen. Waloryzacja następuje automatycznie, bez konieczności składania przez Spółkę odrębnego oświadczenia lub zawiadomienia Klienta, i nie stanowi zmiany Umowy.
 11. W przypadku zmiany cen materiałów w szczególności paliwa, wskutek nadzwyczajnych sytuacji o więcej niż 10% liczone od ceny zakupu przez Spółkę z ostatnich 90 dni, przy założeniu, że zmiana ta wpływa na koszty wykonania Umowy. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Spółce przez zawiadomienie złożone Klientowi w formie dokumentowej, w przypadku zmniejszenia ceny paliwa Spółka zobowiązana jest obniżyć wynagrodzenie, które podwyższyła z tego powodu.

6. Sanitizacja, serwis, reklamacje.

1. Sanitizacja Urządzenia powinna być wykonana co 6 miesięcy z tolerancją (+/-) 30 dni, licząc od dnia ich zainstalowania lub ostatnio wykonanych sanitizacji a także kiedy wymagają tego względy sanitarne. Sanitizację może wykonać wyłącznie Spółka za opłatą określoną w Umowie lub Aktualnym cenniku za każde zainstalowane Urządzenie u Klienta. W celu przeprowadzenia Sanitizacji, Klient zobowiązuje się udostępnić Urządzenie w miejscu Instalacji urządzenia.
2. W przypadku, gdy Klient nie umożliwi wykonania Sanitizacji w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po jego stronie, Spółka jest zwolniona z odpowiedzialności za jakość wody w zakresie wynikającym z braku wykonania Sanitizacji. Klient przyjmuje do wiadomości, że brak regularnej Sanitizacji może prowadzić do nieprawidłowego działania, uszkodzenia lub zniszczenia Urządzenia, w takim przypadku, lub gdy stan Urządzenia odbiega od normalnego zużycia wynikającego z jego prawidłowej eksploatacji Klient traci prawo do bezpłatnego serwisu, naprawy lub wymiany Urządzenia, a wszelkie koszty związane z diagnostyką, serwisem, Sanitizacją naprawą lub wymianą Urządzenia ponosi Klient.
3. Spółka na wniosek Klienta może wykonać dodatkowe Sanitizacje za dodatkową opłatą zgodnie z Aktualnym cennikiem.
4. Spółka wykonuje bezpłatnie naprawy Urządzeń, wyłącznie, gdy uszkodzenia nie wynikają z ich nieprawidłowego korzystania, Spółka naprawi Urządzenia bez zbędnej zwłoki od dnia zawiadomienia Spółki o uszkodzeniu Urządzenia przez Klienta lub dostarczy Klientowi Urządzenie zastępcze o podobnych parametrach. Spółka w pierwszej kolejności dokonuje porad serwisowych on-line lub telefonicznie, w przypadku braku rozwiązania problemu na odległość, serwis będzie wykonany u Klienta. Czas realizacji naprawy liczony jest od godziny 9:00 dnia następnego po wpłynięciu zgłoszenia i nie powinien być dłuższy niż 72 h liczone w dniach roboczych. Z zastrzeżeniem, iż w przypadku lokalizacji położonych poza głównymi ośrodkami miejskimi lub na terenach o ograniczonej dostępności logistycznej termin dostawy i Instalacji może ulec wydłużeniu. W takich przypadkach Spółka zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu wskazanego powyżej, o czym poinformuje Klienta niezwłocznie. Postanowienia dotyczące terminów napraw i serwisu określone powyżej nie mają zastosowania do Umów zawartych na okres krótszy niż 6 miesięcy (tzw. umów konferencyjnych). Terminy i warunki świadczenia usług serwisowych dla takich Umów będą każdorazowo ustalane indywidualnie przez Strony.
5. W przypadku reklamacji dotyczącej Urządzeń i innych towarów Klient powinien bez zbędnej zwłoki nie później niż w okresie 7 dni od dnia zdarzenia poinformować Spółkę na adres: dok@culliganwater.pl lub przez formularz w Strefie Klienta. Spółka zobowiązana jest do rozpatrzenia Reklamacji bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie do 14 dni od dnia otrzymania jej od Klienta. W przypadku wezwania nieuzasadnionego serwisu przez Klienta, Spółka może nałożyć dodatkową opłatę za nieuzasadnione wezwanie serwisu zgodnie z Aktualnym cennikiem.

6. W przypadku wymiany Urządzenia na inne wolne od wad w ramach reklamacji i serwisu, uznaje się, iż termin do wykonania obowiązkowej Sanitizacji, o której mowa w ust.1 biegnie od nowa, liczony od daty dostarczenia Urządzenia a sama wymiana Urządzenia jest równoznaczna z wykonaniem Sanitizacji.
7. Brak zgłoszenia zastrzeżeń oraz brak czytelnego podpisu osoby uprawnionej po stronie Klienta na dokumencie elektronicznym z przyczyn leżących po stronie Klienta potwierdzającym wykonanie usługi Sanitizacji, serwisu lub wymiany Urządzenia nie może stanowić podstawy do kwestionowania przez Klienta wykonania usługi i jej zakresu.
8. Po każdorazowym zrealizowaniu Sanitizacji, usługi serwisowej w tym wymiany Urządzenia na nowe wolne od wad, Spółka przesyła Klientowi potwierdzenie wykonania usługi w formie wiadomości e-mail na adres wskazany przez Klienta do kontaktu w Umowie lub Zamówieniu. W przypadku kwestionowania przez Klienta wykonania usługi, Klient ma prawo złożyć reklamację do Spółki w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia realizacji usługi, o których mowa powyżej. Po upływie powyższego terminu usługę uznaje się za zrealizowaną bez zastrzeżeń.

7. Czas trwania Umowy.

7.1 Umowa na czas określony:

1. Umowa zostaje zawarta na okres wskazany w Umowie i wchodzi w życie z chwilą zawarcia jednak nie wcześniej niż z dniem zainstalowania pierwszego Urządzenia, chyba, że Strony ustalą inną datę w Umowie. W przypadku złożenia podpisów elektronicznych, datą zawarcia Umowy jest złożenie podpisu przez ostatnią ze Stron. Czas trwania Umowy wskazany będzie na Umowie zgodnie z ustaleniem Stron.
2. Jeżeli żadna ze Stron nie złoży drugiej Stronie, w formie przewidzianej dla zawarcia Umowy zawartej na czas określony, oświadczenia o braku woli przedłużenia Umowy najpóźniej na 90 dni przed upływem okresu, na jaki została zawarta, Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejny okres równy okresowi pierwotnemu, na warunkach obowiązujących w dniu jej przedłużenia. Umowa przedłużona w trybie niniejszego ustępu może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem 90-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Strony mogą przedłużyć Umowę na kolejny okres jej trwania na podstawie Aneksu.
4. W przypadku rozwiązania Umowy zawartej na okres do 12 miesięcy z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności wskutek odstąpienia od Umowy przez Klienta lub rozwiązania Umowy przez Spółkę z powodu naruszenia przez Klienta postanowień Umowy lub OWU pkt. 8 ust. 1, Klient zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Spółki kary umownej w wysokości odpowiadającej sumie wynagrodzenia, które byłoby należne Spółce za okres od dnia rozwiązania Umowy do dnia, w którym Umowa wygasłaby zgodnie z terminem, na jaki została pierwotnie zawarta, kara należna jest wyłącznie w pierwszym okresie obowiązywania Umowy.
5. Umowa zawarta na czas określony przekraczający 12 miesięcy może zostać wypowiedziana przez Klienta z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub odstąpienia od Umowy przez Klienta lub rozwiązania Umowy przez Spółkę z powodu naruszenia przez Klienta postanowień Umowy lub OWU pkt. 8 ust. 1. W takim przypadku Klient zapłaci na rzecz Spółki karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za okres od dnia rozwiązania Umowy do dnia, w którym Umowa wygasłaby zgodnie z pierwotnie ustalonym terminem jej obowiązywania. Kara umowna o której mowa powyżej należna jest wyłącznie w pierwszym okresie obowiązywania Umowy.

7.2 Umowa na czas nieokreślony:

1. Umowę na czas nieokreślony, każda ze Stron może wypowiedzieć z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Strony mogą ustalić inny termin wypowiedzenia w Umowie.
3. Każda Umowa kończy się ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z wyjątkiem rozwiązania Umowy z zachowaniem trybu natychmiastowego.

8. Rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym.

1. Spółka może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) zalegania przez Klienta z płatnościami na rzecz Spółki, za okres co najmniej 2 (dwóch) pełnych miesięcy, po uprzednim wezwaniu Klienta,
 - b) gdy nastąpiła zmiana adresu używania Urządzeń bez zgody Spółki,
 - c) oddania Urządzeń do używania osobie trzeciej bez pisemnej zgody Spółki przez Klienta,
 - d) stwierdzenia uszkodzenia Urządzeń i niepowiadomienia o tym Spółki przez Klienta bądź używania Urządzeń przez Klienta niezgodnie z Instrukcją obsługi.
2. Wypowiedzenie w trybie natychmiastowym Umowy wymaga zachowania formy pisemnej albo dokumentowej (np. e-mail) chyba że, Umowa stanowi inaczej.
3. Wypowiedzenie Umowy, odstąpienie powinno być złożone przez osobę uprawnioną do reprezentacji Strony składającej oświadczenie.
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, strajki, itp.
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.
3. Spółka oświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

10. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa Spółki.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta będącego Przedsiębiorcą indywidualnym, zawierającego Umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, jeżeli Umowa ta nie posiada dla Klienta charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez Klienta działalności gospodarczej, udośćnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Klient, o którym mowa w ust. 1, ma prawo odstąpić od Umowy w terminie i na zasadach określonych w „Informacji dotyczącej korzystania z prawa odstąpienia od Umowy” stanowiącej załącznik do niniejszego OWU.

11. Świadczenie usług drogą elektroniczną.

1. Spółka świadczy drogą elektroniczną usługi umożliwiające Klientowi korzystanie ze Strony internetowej w celu złożenia Zamówienia. Akceptacja oferty w trakcie korzystania ze Strony internetowej jest równoznaczna z zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Klient może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usługi, zaś w przypadku opuszczenia przez Klienta strony umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
2. Zakazane jest podejmowanie przez Klienta w zakresie korzystania ze Strony internetowej działań sprzecznych z prawem.
3. Klient może złożyć reklamację dotyczącą korzystania ze Strony internetowej w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące przedmiot reklamacji. Reklamacja może zostać złożona drogą elektroniczną, pisemnie lub telefonicznie.
4. Przeglądanie Strony internetowej www.culliganwoda.pl oraz składanie zamówień wymaga: urządzenia końcowego, umożliwiającego wygenerowanie strony internetowej, z dostępem do sieci Internet oraz do działającej przeglądarki internetowej, aktywnego konta poczty elektronicznej, włączonej obsługi plików cookies.

12. Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie przez Spółkę na jakąkolwiek osobę trzecią wierzycelności związanych z wykonywaniem Umowy nie wymaga zgody Klienta. Strony wyrażają niniejszym zgodę na przeniesienie przysługujących praw i obowiązków (w tym praw i obowiązków przyszłych) wynikających z Umowy w całości lub w części na spółki należące do Grup Kapitałowych Stron.
2. Każda ze Stron niezwłocznie poinformuje drugą Stronę na piśmie lub formie dokumentowej o wszelkich zmianach własnościowych oraz podmiotowych.
3. Klient lub osoba trzecia wstępująca w wyniku zmian opisanych w ust. 2 w prawa i obowiązki wynikające z Umowy, zobowiązani są potwierdzić Spółce saldo Urządzeń, oraz wszelkich należności istniejących do dnia zmiany podmiotowej wstępującej po stronie Klienta. Dotychczasowy Klient jak i osoba trzecia, wstępująca w prawa i obowiązki wynikające z Umowy są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, a istniejących w dniu wstąpienia prawa i obowiązki Klienta.
4. Zmiana postanowień Umowy wymaga co najmniej formy dokumentowej pod rygorem nieważności, chyba że Strony zastrzegły w Umowie formę pisemną.
5. Spółka przez cały okres trwania Umowy posiada polisę OC działalności.

8.1 Zakończenie Umowy.

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Klient jest zobowiązany do wydania Urządzenia Spółce oraz zapewnienia dostępu do miejsca jego użytkowania celem dokonania Deinstalacji i odbioru Urządzenia przez Spółkę, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Odbiór oraz Deinstalacja urządzenia są wykonywane wyłącznie przez Spółkę lub podmiot przez nią upoważniony. Ze względu na ryzyko uszkodzenia Urządzenia, instalacji wodnej oraz z uwagi na wymogi sanitarne i higieniczne, Klient nie jest uprawniony do samodzielnej Deinstalacji urządzenia bez uprzedniej pisemnej zgody Spółki.
3. Deinstalacja urządzenia podlega Opłacie deinstalacyjnej zgodnie z Aktualnym cennikiem Spółki obowiązującym w dniu wykonania usługi, chyba że Strony postanowią inaczej w Umowie.
4. Urządzenia oraz butle na gaz CO₂, powinny być czyste w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania wraz z wszystkimi elementami Urządzenia.
5. Opłata deinstalacyjna jest należna również w przypadku, gdy pracownik Spółki stawia się w uzgodnionym miejscu i czasie a Klient nie przygotowuje Urządzeń do odbioru lub nie umożliwi jego demontażu ze swojej winy.
6. Na żądanie Klienta, Spółka przedstawi Klientowi prowadzony przez Spółkę aktualny wykaz Urządzeń wynajmowanych przez Klienta.
7. W przypadku gdy Klient odmówi wydania lub nie umożliwi odbioru Urządzenia w terminie wskazanym powyżej lub umówionym z Klientem, Spółka za każde brakujące lub uszkodzone Urządzenie wystawi fakturę na podstawie, której Klient zapłaci Spółce karę umowną w wysokości będącej równowartością Urządzenia zgodnej z Aktualnym cennikiem zniszczonego sprzętu na Stronie Internetowej Spółki obowiązującym w dniu zaistnienia szkody. Spółka zastrzega sobie prawo własności Urządzenia do chwili zapłaty faktury za niezwrócone, Urządzenie przez Klienta.
8. Strony uprawnione są do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

9. Zmiana OWU

1. Spółka ma prawo do jednostronnej zmiany OWU, Spółka powiadomi Klienta z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca za pomocą wiadomości e-mail, przesłanej na wskazany przez Klienta w Umowie adres e-mail. Jeżeli w terminie 21 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Ogólnych Warunków Umowy, Klient nie wyrazi sprzeciwu nowe warunki OWU obowiązują od daty wejścia w życie, jednak nie wcześniej niż przed upływem terminu do złożenia wypowiedzenia przez Klienta.

9.1 Siła Wyższa, Klauzula antykorupcyjna

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy oraz za jakiegokolwiek szkody spowodowane wystąpieniem zdarzenia Siły Wyższej. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,

6. Łączna odpowiedzialność Spółki wobec Klienta, wynikająca z Umowy lub pozostająca w związku z jej wykonywaniem, niezależnie od podstawy prawnej roszczenia, nie może przekroczyć kwoty stanowiącej sto dwadzieścia procent łącznego wynagrodzenia netto zapłaconego przez Klienta na rzecz Spółki na podstawie Umowy w okresie 12 miesięcy poprzedzających zdarzenie będące podstawą roszczenia. W każdym przypadku odpowiedzialność Spółki ograniczona jest wyłącznie do rzeczywiście poniesionej przez Klienta straty i nie obejmuje utraconych korzyści. Powyższe ograniczenia odpowiedzialności nie mają zastosowania w przypadkach, w których wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności jest niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
7. O ile inaczej nie postanowiono w treści Umowy, wszelkie zawiadomienia oraz korespondencja dotycząca wyłącznie bieżącej realizacji Umowy, będzie dokonywana w formie dokumentowej lub telefonicznej.
8. Spółka oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy, pozostaje w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej.
9. Klient i Spółka zobowiązują się do niezwłocznego (nie dłużej niż 7 dni) zawiadomienia drugiej Strony o zmianach swojego adresu e-mailowego, adresu do korespondencji, firmy (nazwy), siedziby, adresu dla doręczeń lub KseF. Brak zawiadomienia o tych zmianach powoduje, że doręczenia na adres wskazany w Umowie będą uznane za skuteczne.
10. Wszystkie załączniki do niniejszego OWU i Umowy stanowią integralną część Umowy.
11. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. W przypadku rozbieżności pomiędzy OWU a Umową, pierwszeństwo mają zapisy Umowy.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby strony pozywającej.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, iż:

Spółka pełni rolę Administratora danych osobowych wobec osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy. Klient zrealizuje obowiązek informacyjny w imieniu Spółki, przekazując wszystkim osobom, których dane dotyczą, klauzulę informacyjną, która

Dane rejestrowe Spółki:

Culligan Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Działkowa 56 A, 02-234, KRS 108260, REGON 350279590, NIP: 677-006-65-41, BDO: 000007390, kapitał zakładowy 70.913.500,00 PLN, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom transakcjach handlowych.

umieszczona jest poniżej lub pod adresem:

<https://culliganwoda.pl/polityka-ochrony-prywatnosci>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Culligan Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Działkowa 56 A, 02-234 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 108260, posiadająca REGON 350279590, NIP: 677-006-65-41, BDO: 000007390,
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@culliganwater.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a jeśli wyrazi Pani/Pan odpowiednie zgody – również w innych celach określonych w klauzulach tych zgód zawartych w niniejszej Umowie – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
- d) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wspólnicy i pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia lub podmioty trzecie, którym Administrator zlecił usługi wiążące się z przetwarzaniem danych,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą dostępne w systemie Culligan Group również w państwach trzecich,
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy – do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z realizacją Umowy (np. wynikających z prawa podatkowego), a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do chwili odwołania przez Pana/Panią zgody,
- g) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych,
- h) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- i) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy.